**LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG THƯƠNG MẠI VÀ DU LỊCH HÀ NỘI**

*(Từ ngày 26/6/2023 đến 02/7/2023)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ, Ngày, Tháng** | **Thời gian**  **địa điểm** | **Nội dung** | **Thành phần mời họp** | **Người**  **chủ trì** | **Đơn vị,**  **cá nhân**  **chuẩn bị** |
| **Hai**  **26/6** | 9h00’ tại Phòng Hiệu trưởng | Họp Thường vụ - Ban giám hiệu | Thường vụ - Ban giám hiệu | Bí thư  Đảng ủy |  |
| **Ba**  **27/6** |  | Làm việc bình thường |  |  |  |
| **Tư**  **28/6** | 8h00’ tại số 07  Tôn Thất Thuyết,  Cầu Giấy | Hội nghị Triển khai hoạt động  nguồn nhân lực đổi mới sáng tạo -  Hệ sinh thái Khởi nghiệp” | Phó Hiệu trưởng Hồng Hoa,  Trưởng phòng Công tác HSSV |  |  |
| **Năm 29/6** | 8h30’ tại Phòng Hội thảo tầng 3-A1 | Họp Đảng ủy | Đảng ủy viên | Bí thư  Đảng ủy | P. TC-HCQT |
| 9h30’ tại Phòng Hội thảo tầng 3-A1 | Giới thiệu chương trình về quản lý đào tạo, đào tạo trực tuyến, đào tạo  từ xa, học liệu số và chuyển đổi số | Ban giám hiệu, Lãnh đạo các Phòng | Hiệu trưởng |
| **Sáu**  **30/6** |  | Làm việc bình thường |  |  |  |

***Ghi chú:****- Các đơn vị nộp đề nghị nâng lương trước thời hạn Quý III/2023, nâng lương thường xuyên và phụ cấp thâm niên 1% tháng  
 7/2023 về Phòng TC-HCQT hết ngày 04/7/2023.*