

HƯỚNG DẪN
BÌNH XÉT CÁC DANH HIỆU THI ĐUA VÀ HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG
NĂM HỌC 2024-2025

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 1/2024/TT-BNV ngày 24 tháng 02 năm 2024 của Bộ Nội vụ quy định biện pháp thi hành Luật Thi đua, khen thưởng

Căn cứ Quyết định số 32/2024/QĐ-UBND ngày 16/5/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 442/QĐ-TMDL ngày 26/9/2024 của Trường Cao đẳng Thương mại và Du lịch Hà Nội về việc ban hành Quy định về bình xét thi đua, khen thưởng và xử lý kỷ luật đối với viên chức và người lao động hợp đồng;

Trường Cao đẳng Thương mại và Du lịch Hà Nội hướng dẫn các đơn vị bình xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm học 2024-2025, với các nội dung sau:

I. Đối tượng và nguyên tắc thi đua, khen thưởng và thời điểm

1. Đối tượng:

Viên chức, Lao động theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP và Lao động hợp đồng hiện đang làm việc tại Trường Cao đẳng Thương mại và Du lịch Hà Nội.

2. Nguyên tắc thi đua, khen thưởng:

2.1. Nguyên tắc thi đua

- Tự nguyện, tự giác, công khai.
- Đoàn kết, hợp tác và cùng phát triển.

2.2. Nguyên tắc khen thưởng

- Chính xác, công khai, minh bạch, công bằng, kịp thời.
- Bảo đảm thống nhất giữa hình thức, đối tượng khen thưởng và công trạng, thành tích đạt được.

- Một hình thức khen thưởng có thể tặng nhiều lần cho một đối tượng; không khen thưởng nhiều lần, nhiều hình thức cho một thành tích đạt được; thành tích đến đâu khen thưởng đến đó.

Khen thưởng tổng kết công tác năm.

a) Chưa xét khen thưởng đối với các đơn vị đang trong quá trình thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc khi thực hiện kết luận thanh tra Nhà nước, kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước mà chưa khắc phục xong kết luận, kiến nghị, trừ các trường hợp có lý do chính đáng, được cấp có thẩm quyền chấp thuận.

Sau khi có kết luận thanh tra, kiểm tra và khắc phục xong, các đơn vị được đề nghị khen thưởng bổ sung, nhưng thời hạn không quá 06 tháng kể từ khi Thành phố

công bố các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

b) Không xem xét khen thưởng đối với trường hợp sau:

Có kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng của tổ chức đảng hoàn thành nhiệm vụ trở xuống.

Tập thể cơ quan, đơn vị có cán bộ lãnh đạo vi phạm bị thi hành kỷ luật đình chỉ chức vụ; có viên chức vi phạm pháp luật bị khởi tố, truy tố.

2.3. Quy định chung khác

- Khen thưởng phải căn cứ vào điều kiện, tiêu chuẩn và thành tích đạt được, không nhất thiết phải có hình thức khen thưởng mức thấp mới được khen thưởng mức cao hơn.

- Cấp có thẩm quyền khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối với các trường hợp đủ điều kiện, tiêu chuẩn, thủ tục, hồ sơ theo quy định.

- Kết quả khen thưởng thành tích đột xuất, thi đua theo chuyên đề không dùng làm căn cứ để đề nghị cấp trên khen thưởng công trạng.

- Chưa khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng cho cá nhân, tập thể trong thời gian cơ quan có thẩm quyền đang xem xét thi hành kỷ luật hoặc điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo, có vấn đề tham nhũng, tiêu cực được báo chí nêu đang được xác minh làm rõ.

Trường hợp cá nhân, tập thể bị kỷ luật, sau khi chấp hành xong thời gian kỷ luật, cá nhân, tập thể lập được thành tích thì thành tích khen thưởng được tính từ thời điểm chấp hành xong thời gian thi hành kỷ luật.

- Thời gian nghỉ thai sản đối với cá nhân theo quy định được tính để xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

- Thời gian giữ chức vụ để xét khen thưởng quá trình công hiến đối với cá nhân là nữ lãnh đạo, quản lý được giảm 1/3 thời gian so với quy định chung. Trường hợp cá nhân nữ lãnh đạo, quản lý thuộc đối tượng được quy định tuổi nghỉ hưu cao hơn thì thời gian để xét khen thưởng quá trình công hiến thực hiện theo quy định chung.

- Các cuộc họp xét danh hiệu thi đua, khen thưởng được coi là hợp lệ khi có ít nhất 2/3 số người triệu tập tham dự và phải đạt từ 70% số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số thành viên của Hội đồng. Các trường hợp đặc biệt, Chủ tịch Hội đồng thi đua khen thưởng sẽ lấy ý kiến của các thành viên Hội đồng và quyết định.

- Xem xét khen thưởng khi tính tỷ lệ phần trăm nếu không được một tập thể, một cá nhân thì được tính là một tập thể, một cá nhân để xét khen thưởng hoặc đề nghị khen thưởng và số lẻ từ 0,5 trở lên được làm tròn là 01;

- Không xem xét tặng danh hiệu thi đua với cá nhân bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên. Trường hợp đặc biệt do Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường xem xét, quyết định.

3. Thời điểm:

Việc bình xét danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng được tiến hành vào dịp kết thúc năm học, sau khi có kết quả đánh giá xếp loại viên chức, người lao động.

III. Danh hiệu thi đua và các tiêu chuẩn bình xét danh hiệu thi đua

1. Danh hiệu cá nhân

1.1. Danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở: xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

- Đạt tiêu chuẩn danh hiệu "Lao động tiên tiến".

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2024-2025 hoặc có sáng kiến kinh nghiệm cấp trường trở lên hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu cấp trường trở lên hoặc mưu trí, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu được đơn vị công nhận.

Một số điểm cần lưu ý khi bình xét danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở:

- Khi áp dụng tỷ lệ, nếu số thập phân < 5 thì làm tròn xuống; ≥ 5 thì làm tròn lên.

1.2. Danh hiệu “Lao động tiên tiến”, xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

- Xếp loại đánh giá năm học 2024-2025: từ xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;
- Hoàn thành tốt khối lượng công việc được giao; đạt năng suất và chất lượng cao;
- Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; có tinh thần tự lực, tự cường; đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia phong trào thi đua;
- Tích cực học tập chính trị, văn hóa, chuyên môn, nghiệp vụ;
- Có đạo đức, lối sống lành mạnh;

Một số điểm cần lưu ý khi bình xét danh hiệu Lao động tiên tiến:

- Cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn dưới 01 năm, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì thời gian học tập được tính vào thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị để được bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”. Trường hợp cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng từ 01 năm trở lên, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng, hoàn thành nhiệm vụ học tập, đạt kết quả học tập từ loại khá trở lên (đối với các khóa đào tạo, bồi dưỡng có xếp loại trung bình, khá, giỏi.) thì thời gian tham gia đào tạo, bồi dưỡng được tính vào thời gian để bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

- Trường hợp cá nhân được trung tập đến làm việc tại đơn vị khác thuộc trường, nếu thời gian trung tập từ dưới 12 tháng thì việc bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến” do đơn vị có viên chức, người lao động được trung tập đánh giá, xếp loại. Mức độ hoàn thành nhiệm vụ phải có thêm ý kiến nhận xét của đơn vị tiếp nhận cá nhân được trung tập. Nếu thời gian trung tập từ 12 tháng thì sẽ do đơn vị tiếp nhận trung tập đánh giá.

- Không xem xét tặng danh hiệu lao động tiên tiến với các cá nhân mới tuyển dụng dưới 06 tháng;

2. Danh hiệu Tập thể:

2.1. Danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến”, là tập thể tiêu biểu được lựa chọn trong số các tập thể hoàn thành nhiệm vụ trong trường và đạt những tiêu chuẩn sau đây:

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ và kế hoạch được giao;
- Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, có hiệu quả;
- Có ít nhất 70% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu Lao động tiên tiến và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;

- Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

2.2. Danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc”: là tập thể tiêu biểu được lựa chọn trong số các tập thể Lao động tiên tiến và đạt những tiêu chuẩn sau đây:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao;
- Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
- Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”;

- Có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”;
- Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

2.3 Danh hiệu “Cờ thi đua xuất sắc của UBND Thành phố”:

Cờ thi đua cấp thành phố được xét tặng cho tập thể của nhà trường đạt các tiêu chuẩn sau:

- Tập thể là đơn vị thành viên thuộc Khối thi đua do thành phố thành lập; được đánh giá, bình xét, suy tôn là đơn vị xuất sắc tiêu biểu trong phong trào thi đua theo Khối thi đua và đạt các tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 26 Luật thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ được giao trong năm, là tập thể tiêu biểu xuất sắc của nhà trường.

- Nội bộ đoàn kết, tổ chức đảng cùng cấp trong sạch, vững mạnh (hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ) tích cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các tệ nạn xã hội khác.

- Việc xét, đề nghị tặng “Cờ thi đua của Thành phố”: Khối thi đua căn cứ vào kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học của các đơn vị để tổ chức bình xét, suy tôn, bỏ phiếu đề nghị tặng danh hiệu Cờ thi đua xuất sắc của thành phố theo quy định.

Số lượng: Mỗi Khối thi đua lựa chọn tối đa 01 tập thể tiêu biểu xuất sắc dẫn đầu trong phong trào thi đua của Khối đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định đề nghị UBND Thành phố tặng Cờ đơn vị thi đua xuất sắc.

IV. Hình thức khen thưởng và các tiêu chuẩn khen thưởng

1. Bằng khen của UBND Thành phố cho tập thể: để tặng cho tập thể thuộc các Khối thi đua gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết. Cụ thể như sau: Tập thể đạt tiêu chuẩn tại điểm d khoản 3 Điều 74 Luật Thi đua, khen thưởng: có 02 năm liên tục liên kế tính đến thời điểm xét khen được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc đạt danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”.

2. Bằng khen của UBND Thành phố cho cá nhân: để tặng cho cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương chính sách của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, đạt tiêu chuẩn tại điểm d khoản 1, Điều 74 Luật Thi đua, khen thưởng, cụ thể: cá nhân có 02 lần liên tục liên kế tính đến thời điểm xét khen được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” hoặc có 02 năm liên tục liên kế trở lên tính đến thời điểm xét khen được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng có hiệu quả trong phạm vi cơ sở hoặc có 02 đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cơ sở.

V. Thẩm quyền quyết định, khen thưởng

1. Chủ tịch UBND thành phố quyết định tặng thưởng và trao tặng: “Bằng khen của UBND Thành phố”, “Cờ thi đua xuất sắc của Thành phố”; danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”.

2. Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Thương mại và Du lịch Hà Nội quyết định tặng thưởng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”, “Lao động tiên tiến”, “Tập thể lao động tiên tiến”.

VI. Quy trình xét và công nhận các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng

TH
HỒN
ĐÀ
NG
UL
N
★

Bước 2: Bình xét tại Khối thi đua khen thưởng thuộc trường.

+ Căn cứ vào kết quả thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị; Tiêu chuẩn của danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến, Tập thể lao động xuất sắc, Bằng khen thành phố và Cờ thi đua Thành phố, Khối trưởng điều hành phân thảo luận và biểu quyết chọn ra tập thể đủ các tiêu chuẩn và có số phiếu biểu quyết tín nhiệm đồng ý từ 70% trở lên của các thành viên trong Khối để gửi hồ sơ lên Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường đề nghị xét, tặng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng với tập thể.

Bước 3: Bình xét tại Hội đồng thi đua khen thưởng cấp Trường.

VII. Hồ sơ bình xét danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng

a. Tai đơn vị gồm:

- b. Tại Khối thi đua gồm:

- Biên bản cuộc họp bình xét danh hiệu đối với tập thể của Khối;

- Danh sách đề nghị danh hiệu thi đua, khen thưởng tập thể.
- Tờ trình của Khối.
- Báo cáo thành tích của tập thể (tham khảo Mẫu số 02), Trích ngang thành tích của tập thể (tham khảo Mẫu số 04)

Lưu ý:

- *Biên bản họp*: Phải thể hiện đầy đủ quy trình, các bước họp xét khen thưởng theo thẩm quyền và đề xuất các cấp xét, khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân (theo nguyên tắc: Cá nhân trước, tập thể sau; danh hiệu trước, hình thức khen thưởng sau và xét danh hiệu, hình thức từ thấp lên cao); và kết quả bỏ phiếu của các thành viên đối với các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

- Báo cáo thành tích đảm bảo theo mẫu quy định tại Nghị định 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ (tham khảo mẫu gửi kèm). Lưu ý: Đối với báo cáo thành tích của tập thể phải nêu rõ kết quả thực hiện Mục tiêu chất lượng của đơn vị trong năm học 2024-2025; Đối với cá nhân lãnh đạo đơn vị, trong báo cáo ngoài thành tích của cá nhân phải nêu thành tích gắn với việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị.

+ Báo cáo thành tích đề nghị tặng danh hiệu (Cờ, Tập thể lao động xuất sắc): Thành tích năm học 2024-2025, có so sánh kết quả thực hiện năm học trước những mặt nổi bật)

+ Báo cáo thành tích đề nghị tặng Bằng khen: Thành tích 02 năm học: 2023-2024 và 2024-2025.

- Các tài liệu gửi kèm để xem xét, đề xuất khen thưởng:

+ Đối với tập thể: Quyết định công nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm học 2023-2024.

+ Đối với cá nhân: Cần thêm Quyết định về kết quả đánh giá, xếp loại hoàn thành nhiệm vụ năm học 2023- 2024, 2024-2025; Quyết định công nhận danh hiệu thi đua năm 2023-2024; Quyết định công nhận sáng kiến năm 02 năm (Lưu ý: Sáng kiến kinh nghiệm phải được công nhận trong giai đoạn xét khen thưởng); Quyết định công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả của Sáng kiến kinh nghiệm được dùng để đề nghị khen thưởng.

2. Thông báo kết quả bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng

- Kết quả bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng được thông báo bằng văn bản sau 05 ngày làm việc, kể từ ngày có kết luận của cấp có thẩm quyền;

- Khi nhận được thông báo kết quả bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng của cấp có thẩm quyền, trường hợp viên chức, lao động hợp đồng không nhất trí với quyết định bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng thì có thể khiếu nại bằng văn bản theo quy định của pháp luật khiếu nại.

3. Công nhận mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với tập thể

Việc công nhận mức độ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đối với tập thể để đề nghị khen thưởng đáp ứng các tiêu chí quy định tại khoản 2 Điều 45 Nghị định số 98/2023/NĐ-CP: Việc công nhận mức độ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đối với tập thể được thực hiện theo quy định của Đảng về kiểm điểm và đánh giá xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị và thực hiện theo quy định của Thành phố.

VIII. Tổ chức thực hiện

Căn cứ Hướng dẫn này, Trường các đơn vị triển khai công tác bình xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cho viên chức, lao động hợp đồng tại đơn vị; Các đơn vị và các Khối thi đua trong nhà trường gửi hồ sơ bình xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng về Phòng Tổ chức Hành chính quản trị (đồng chí Nguyễn Thị Minh Hiền nhận) để tổng hợp.

Trên đây là Hướng dẫn bình xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cho viên chức, lao động hợp đồng năm học 2024-2025 của Trường Cao đẳng Thương mại và Du lịch Hà Nội, đề nghị các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện bình xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cho viên chức, lao động hợp đồng năm học 2024-2025 của đơn vị và Khối theo đúng hướng dẫn. Trong quá trình thực hiện có phát sinh, vướng mắc các đơn vị phản hồi ý kiến về Phòng Tổ chức - Hành chính (đồng chí Nguyễn Thị Minh Hiền) để tổng hợp, báo cáo Hội đồng thi đua, khen thưởng xem xét, giải quyết./

Nơi nhận:

- Đảng ủy, BGH, HĐTD
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Lưu: VT, TCHC.



Trịnh Thị Thu Hà

NG
G
H
CH
10

TRƯỜNG CAO ĐẲNG
THƯƠNG MẠI VÀ DU LỊCH HÀ NỘI
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc - lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ DANH HIỆU THI ĐUA, KHEN THƯỞNG
CÁ NHÂN VÀ TẬP THỂ NĂM HỌC 2024-2025

1. Danh hiệu thi đua, khen thưởng Cá nhân

STT	Họ và tên	Lao động tiên tiến	Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở	Bằng khen của UBND Thành phố	Ghi chú
1					
2					
3					
4					

2. Danh hiệu thi đua, khen thưởng Tập thể

Tên Phòng, khoa	Lao động tiên tiến	Lao động Xuất sắc	Cơ thi đua xuất sắc Thành phố	Bằng khen của UBND Thành phố
.....	x	x	x	

TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký và ghi rõ họ tên)

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN

Mẫu số 02a (Mẫu báo cáo áp dụng đối với tập thể)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

¹Tỉnh (thành phố), ngày... tháng... năm...

BÁO CÁO THÀNH TÍCH

ĐỀ NGHỊ KHEN.....²

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

Tên tập thể đề nghị

(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình:

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử;
- Quá trình thành lập và phát triển;
- Những đặc điểm chính của đơn vị, địa phương (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể³

2. Chức năng, nhiệm vụ: Chức năng, nhiệm vụ được giao.

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC⁴

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan (đơn vị) và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật Thi đua, khen thưởng, Nghị định số 98/2023/NĐ-ND ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ. Đối với tập thể nhỏ không thuộc đối tượng tặng Cờ thi đua của bộ, ban, ngành, tỉnh thì ghi rõ nội dung này trong báo cáo thành tích.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về hiệu quả, năng suất, chất lượng, kết quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học, công nghệ và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với bộ, ban, ngành, địa phương và cả nước⁵.

2. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được thực hiện có hiệu quả trong thực tiễn hoạt động, sản xuất, công tác của cơ quan, đơn vị.

3. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước⁶.

4. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể⁷.

III. DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG ĐÃ ĐƯỢC NHẬN⁸

1. Danh hiệu thi đua:

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định
-----	-------------------	--

2. Quyết định công nhận hoặc văn bản xác nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (đối với trường hợp đề nghị khen thưởng theo tiêu chuẩn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ)

3. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định
-----	-----------------------	--

**XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH
KHEN THƯỞNG**
(Ký, đóng dấu)

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, đóng dấu)

¹ Địa danh.

² Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng: Không gộp chung thẩm quyền quyết định khen thưởng của Chủ tịch nước với Thủ tướng Chính phủ. Tờ trình lập riêng theo từng loại hình khen thưởng; trình khen thưởng Huân chương Sao vàng, Huân chương Hồ Chí Minh, danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc, danh hiệu vinh dự nhà nước, giải thưởng Hồ Chí Minh, giải thưởng Nhà nước).

³ Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh cần nêu tình hình tài chính: Tổng số vốn cố định, lưu động; nguồn vốn (ngân sách, tự có, vay ngân hàng...).

⁴ Báo cáo thành tích liên tục từ 25 năm trở lên đến thời điểm đề nghị đối với Huân chương Sao vàng; liên tục từ 10 năm trở lên đến thời điểm đề nghị đối với Huân chương Hồ Chí Minh, Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công; liên tục từ 05 năm trở lên đến thời điểm đề nghị đối với Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, Huân chương Lao động; liên tục từ 05 năm trở lên đến thời điểm đề nghị đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; 01 năm đối với Cờ thi đua của Chính phủ, Cờ thi đua của bộ, ban, ngành, tỉnh và Giấy khen; 01 năm đối với Tập thể lao động xuất sắc, Tập thể lao động tiên tiến; 02 năm liên tục đối với Bằng khen của bộ, ban, ngành, tỉnh.

⁵ Tùy theo hình thức đề nghị khen thưởng, nêu các tiêu chí cơ bản trong việc, thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị (có so sánh trong thời gian tính thành tích khen thưởng), ví dụ:

- Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, tỷ suất lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội.

- Đối với trường học: Báo cáo phải thể hiện rõ kết quả về công tác tổ chức và quản lý, quản trị nhà trường; phát triển đội ngũ; tài chính, cơ sở vật chất và thiết bị dạy học; hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục; nghiên cứu khoa học, hợp tác quốc tế (đối với cơ sở đào tạo), có so sánh với giai đoạn trước khi khen thưởng.

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...).

⁶ Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; hoạt động xã hội, từ thiện...

⁷ Công tác xây dựng đảng, đoàn thể: Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể (ghi số, ngày tháng năm của giấy chứng nhận hoặc quyết định công nhận).

⁸ Nêu các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, tỉnh tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN

Mẫu số 03 (Mẫu báo cáo áp dụng đối với cá nhân)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

¹Tỉnh (thành phố), ngày... tháng... năm...

BÁO CÁO THÀNH TÍCH

ĐỀ NGHỊ TẶNG.....²

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với cá nhân)

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Sinh ngày, tháng, năm:..... Giới tính:..... Dân tộc, tôn giáo
- Quê quán³:
- Nơi thường trú³:
- Cơ quan, địa phương công tác:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Trình độ lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ (nếu có):
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC⁴

1. Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:
2. Thành tích đạt được của cá nhân⁵:

Đối với trường hợp đề nghị khen thưởng theo tiêu chuẩn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ thì ghi rõ số quyết định hoặc số văn bản xác nhận; ngày, tháng, năm của quyết định hoặc của văn bản xác nhận; cơ quan ban hành.

III. DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG ĐÃ ĐƯỢC NHẬN⁶

1. Danh hiệu thi đua:

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định
-----	-------------------	--

2. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định
-----	-----------------------	--

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
XÁC NHẬN, ĐỀ NGHỊ
(Ký, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH
TÍCH
(Ký, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN THƯỞNG

(Ký, đóng dấu)

¹ Địa danh.

² Ghi rõ thành tích đề nghị khen thưởng

³ Đơn vị hành chính: Xã (phường, thị trấn); huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; quận, thành phố thuộc thành phố trực thuộc trung ương); tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương).

⁴ Báo cáo thành tích liên tục từ 10 năm trở lên đến thời điểm đề nghị đối với Huân chương Hồ Chí Minh, Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công; liên tục từ 05 năm trở lên đến thời điểm đề nghị đối với Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, Huân chương Lao động; liên tục từ 05 năm trở lên đến thời điểm đề nghị đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; 06 năm liên lục đối với danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc, 03 năm liên tục đối với danh hiệu Chiến sĩ thi đua bộ, ban, ngành, tỉnh; 02 năm liên tục đối với Bằng khen của bộ, ban, ngành, tỉnh; 01 năm đối với Chiến sĩ thi đua cơ sở, Lao động tiên tiến và Giấy khen.

⁵ Nêu thành tích cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao (kết quả đã đạt được về năng suất, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; các biện pháp, giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học, kỹ thuật vào thực tiễn; việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; công tác bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; vai trò của cá nhân trong công tác xây dựng Đảng và các đoàn thể; công tác tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện...).

- Đối với người làm công tác lãnh đạo, quản lý nêu tóm tắt thành tích của đơn vị, riêng thủ trưởng đơn vị kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội trong thời gian tính thành tích đề nghị khen thưởng.

- Đối với trường học: Báo cáo phải thể hiện rõ kết quả về công tác tổ chức và quản lý, quản trị nhà trường; phát triển đội ngũ; tài chính, cơ sở vật chất và thiết bị dạy học; hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục; nghiên cứu khoa học, hợp tác quốc tế (đối với cơ sở đào tạo), có so sánh với giai đoạn trước khi khen thưởng.

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...).

- Đối với các hội đoàn thể, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ công tác trọng tâm và các chương trình công tác của trung ương hội, đoàn thể giao.

- Đối với các cơ quan quản lý nhà nước, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ chính trong quản lý nhà nước, thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và công tác tham mưu cho lãnh đạo trong phát triển đơn vị, ngành, địa phương...

⁶ Nêu các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, tỉnh tặng hoặc truy tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

- Ghi rõ số quyết định công nhận danh hiệu thi đua trong thời gian 05 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Lao động, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ v.v...

- Đối với đề nghị tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”:

+ Ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định của 02 lần liên tục được tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua bộ, ngành, tỉnh và 06 lần đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” trước thời điểm đề nghị;



+ Ghi rõ nội dung các sáng kiến hoặc đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ (tham gia là thành viên hoặc chủ nhiệm đề tài khoa học), có chứng nhận hoặc xác nhận của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền (ghi rõ văn bản, ngày, tháng, năm) đối với sáng kiến, đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ kèm theo hồ sơ.

- Đối với báo cáo đề nghị tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua bộ, ban, ngành, tỉnh, ghi rõ thời gian 03 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở” trước thời điểm đề nghị; các sáng kiến hoặc đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ được cấp có thẩm quyền công nhận.

TRƯỜNG CAO ĐẲNG
THƯƠNG MẠI VÀ DU LỊCH HÀ NỘI
ĐƠN VỊ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

TRÍCH NGANG THÀNH TÍCH CÁC TẬP THỂ VÀ CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ
TẶNG DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG NĂM HỌC 2024-2025

TT	Tên tập thể	Đơn vị trình	Tóm tắt thành tích	Đề xuất của đơn vị	Ghi chú
I.	Tập thể				
II.	Cá nhân				

Người lập bảng

TRƯỞNG ĐƠN VỊ



